



Fiche de Poste

POSTE D'INTENDANT

SERVICE NATIONAL UNIVERSEL

Contexte de la mission :

Avec l'objectif de favoriser l'émergence des valeurs républicaines et citoyennes et le sens de l'engagement au service de l'intérêt général, le SNU est un dispositif ambitieux d'émancipation et de responsabilisation des jeunes. Il est appelé à impliquer à terme toute une classe d'âge comprise entre 15 et 30 ans.

Sa mise en œuvre poursuit plusieurs objectifs :

- Le renforcement de la cohésion nationale, qui s'appuie sur l'expérience de la mixité sociale et territoriale,
- Le développement d'une culture de l'engagement,
- L'accompagnement de l'insertion sociale et professionnelle des jeunes.

Le SNU se déclinera en 4 phases successives :

- Une phase initiale de préparation et d'information des familles et des jeunes volontaires,
- Un séjour de cohésion de 12 jours **obligatoire** (pour les jeunes nés entre le 2 juillet 2003 et le 20 avril 2006), destiné au développement d'une culture SNU et mêlant engagement individuel et collectif, appropriation d'un socle républicain et démocratique ;
- Une mission d'intérêt général, obligatoire, inscrite dans une logique d'accompagnement et d'individualisation des parcours, à partir de modalités de réalisation variées, perlées ou continues, les missions proposées permettront d'accompagner les jeunes dans la construction de leur projet personnel et professionnel ;
- Une phase d'engagement volontaire d'au moins 3 mois, qui pourrait être réalisée entre 16 et 30 ans, et dont la mise en œuvre s'appuiera principalement sur les dispositifs de volontariats existants (service civique notamment).

L'encadrement des séjours de cohésion compte :

- une direction composée de : un chef de centre, un adjoint encadrement, un adjoint éducatif,
- une équipe de soutien : avec **un-e intendant-e**, un-e infirmier-e et un-e référent-e sport et cohésion,
- des cadres intermédiaires : capitaine de compagnie supervisant 50 à 60 volontaires,
- des cadres de proximité : tuteurs de maisonnée de 10 à 12 volontaires.

Pour le département de la Vendée, 1 centre accueillera le séjour de cohésion du **21 juin au 02 juillet 2021**.

Commune	Etablissement	Nombre de jeunes envisagés
Saint Hilaire de Riez	Centre de vacances de la ville de Saint Denis	200

(Chiffres susceptibles d'être ajustés)

A – Responsabilités particulières :

L'intendant(e) doit avoir une expérience avérée dans le domaine de la gestion et de la comptabilité. Ses responsabilités s'exercent dans les domaines suivants :

- Il(elle) assure la gestion de l'approvisionnement du centre.
- Il(elle) gère les stocks, fait des inventaires réguliers, organise l'entreposage des articles et calcule les frais. Il(elle) recherche les fournisseurs les plus intéressants, passe les commandes, négocie les prix, contrôle la qualité des produits, s'occupe de la facturation, de la réception et de la distribution des marchandises dans les différents services du centre.
- Il(elle) tient également la comptabilité, dresse le bilan à la fin du séjour de cohésion, s'occupe de la trésorerie. Il(elle) peut aussi être amené à élaborer les menus et à gérer l'approvisionnement en aliments frais en lien avec le service des cuisines (notamment en cas de goûter),
- Il(elle) sera chargé de la gestion de l'organisation des déplacements,

- Il(elle) devra avoir connaissance de « l'esprit SNU », et un sens de la gestion des équipes.

B – Expérience et formation spécifique :

Connaissances et compétences :

- * Respect des normes d'hygiène, de stockage et de sécurité,
- * Expérience reconnue dans l'intendance,
- * Sens de l'organisation et de la gestion,
- * Exemplarité, intégrité et rigueur dans le comportement.

Il s'engage à suivre en présence continue une formation de trois jours.

C – Conditions particulières d'exercice

Vacations en contrat d'engagement éducatif sur la base de 80 € net par jour sur 31 jours comprenant les journées de formation, de réunions, de retour d'expérience et de séjour (obligation de présence en internat pendant le séjour de cohésion du 20 juin au 2 juillet).

Contrat de la première quinzaine d'avril au 8 juillet 2021.

Documents à adresser à : sdjes85.snu@ac-nantes.fr

**Date limite de réception des candidatures : 26 mars 2021.
Date d'entretien prévu la semaine du 29 mars au 2 avril 2021.**