



DISTRICT DE VENDEE DE FOOTBALL

Cellule Foot'Océane

PROCÈS-VERBAL N° 4 – SAISON 2021/2022

MARDI 08 MARS 2022

PRESENTS(ES) : Mmes BOIVIN Justine – PAQUEREAU Marion - RICHARD Gwenaëlle (visioconférence)
Mrs BLANCHARD Daniel - BLANCHARD Emmanuel - BORY Fabrice - BURGAUD Lionel – BURGAUD Julien – TRUTEAU Paul

INVITES : M. REMAUD Adrien

EXCUSE : M. BONNET Flavien

PV N°3 : adopté

1 – COMPTES RENDUS REUNIONS DIVERSES ET RENDEZ-VOUS FOOT'OCEANE

Lionel relate le contenu des différentes réunions depuis fin janvier concernant :

- la sonorisation du rassemblement,
- la rencontre au conseil départemental (car podium, conférence de presse),
- le jardinier de la plage Zarpo (figure finale),
- l'échange avec les services communications de la municipalité de Saint Jean de Monts accompagné de Marion Paquereau (service communication du District)

2 – POINT SUR LE PARTENARIAT ET LES SUBVENTIONS

Lionel fait le bilan des rencontres et se félicite de l'engagement de deux nouveaux partenaires pour cette 16ème édition. Un compte rendu est effectué de l'entretien chez le partenaire Valdys accompagné de Marion.

Etat des subventions demandées, mais pas de réponse actuellement sur les montants accordés.

3 – BUDGET PREVISIONNEL

Un point est réalisé sur le budget prévisionnel avec mise à jour des produits et charges, suite à l'engagement de nouveaux partenaires et des subventions espérées.

Lionel Burgaud reprend le budget prévisionnel poste par poste et nous confirmons les orientations prises afin de finaliser le budget :

- Equipement : devis reçu et commande de tee-shirts réalisés
- Supports de communication : attente des logos des partenaires pour finaliser les affiches
- Sonorisation, podium, animation : le choix de l'animateur est confirmé, Lionel va le contacter très rapidement pour bloquer la date ; proposition et choix d'une mascotte, troupe brésilienne.
- Hélicoptère : petit souci d'horaire de la prestation mais régularisation en cours
- Vidéo, photo, écran géant et liaison : confirmation du prestataire
- Objets publicitaires : confirmation de la Dotation de La FFF, coupes et bracelets validés et commandes à faire
- Agence de sécurité : avec le maintien du plan Vigipirate, une rencontre est prévue le mardi 15 mars à la Mairie de Saint Jean de Monts avec l'agence de sécurité choisie. La sécurisation et l'accès à la plage et au village des partenaires sera également étudiés. Lionel sera accompagné de Paul Arrivé (responsable au District)
- Réception partenaire : le vendredi 17 juin chez le partenaire Valdys
- Petit matériel et fournitures : achat district
- Achat espace PQR : communication dans la presse locale, départementale et régionale.

4 – ORGANISATION DES PLATEAUX U8/U9, DU BEACH SOCCER ET DU MODULE FEMININ

Réalisation de 28 modules U9 avec le module féminin.

Ces modules seront répartis de chaque côté de la figure finale.

Côté estacade : 14 modules (Emmanuel)

Côté St Hilaire : 14 modules (Julien)

Ces 2 personnes seront responsables du traçage avec chacun une équipe de 15 bénévoles.

Rendez-vous à 10h00

Réalisation des 30 Terrains Beach-soccer pour les U10 (15 de chaque côté)

Responsables du traçage (Paul, Louis, Bastien et Adrien) avec une équipe de chaque côté de 8 personnes.

Présentation d'un plan d'occupation de la plage créé par Amélie (service technique de St Jean de Monts) qui correspond à nos attentes concernant :

- la participation des catégories U8-U9 garçons et filles ;
- d'un module féminin pour les U10-U11 filles
- et de la pratique Beach-soccer pour les U10 garçons.

5 – ORGANISATION DU VILLAGE DES PARTENAIRES

Sous la responsabilité de Justine, la participation du CDOS de Vendée nous propose une activité demandant un espace assez conséquent.

Demande faite auprès d'Amelie (services techniques de St Jean de Monts) de la possibilité de cette implantation dans le village.

6 – APPELS AUX BENEVOLES POUR LES DIFFERENTES MISSIONS

Même procédure que la dernière édition en 2019 ; courriel aux membres des différentes commissions du District et plus particulièrement à ceux du football des enfants (U6 à U11). L'Equipe Technique Départementale du District se chargeant des éducateurs responsables de tous les modules U9, U10 et U11F

7 – ORGANISATION DU WEEK-END

Lionel a déjà réservé des mobil-homes au camping des sirènes et demande à chaque membre de la commission leur besoin en nombre de participants pour l'hébergement. Arrivée prévue le jeudi soir et départ le dimanche en fin de matinée.

8 – PLAN MEDIA, CONFERENCE DE PRESSE

Plan média en cours de réalisation entre les services de communication des deux entités ; maintien des conférences de presse sans dates précises à ce jour.

9 – PARRAIN, MARRAINE, INVITE D'HONNEUR

Aucune réponse favorable malgré toutes les démarches entreprises.
Plusieurs pistes restent encore en suspens.
Une proposition d'invité d'honneur est envisagée.

10 – POINT SUR LES RETOURS D'INSCRIPTIONS DES CLUBS

Pas de chiffres actuellement à communiquer.
Le bilan sera fait lors de la prochaine réunion du mardi 26 avril

11 – QUESTIONS DIVERSES

Création du parchemin ou frise du 13 et 14 mai ; contacter les personnes ayant déjà effectué ce travail lors des précédentes éditions (Eric, Jean-Claude, Frédéric, Gilbert et les membres de la cellule U9) selon les disponibilités de chacun.

Le Président,
Lionel BURGAUD

Le Secrétaire,
Daniel BLANCHARD