



**DISTRICT DE VENDEE DE  
FOOTBALL**

## **Cellule Foot'Océane**

**PROCÈS-VERBAL N° 3 – SAISON 2021/2022**

**MARDI 25 JANVIER 2022**

**PRESENTS(ES)** : Mmes BOIVIN Justine – PAQUEREAU Marion (visioconférence) - RICHARD Gwenaëlle  
Mrs BLANCHARD Daniel - BLANCHARD Emmanuel - BONNET Flavien (visioconférence) – BORY Fabrice (visioconférence) - BURGAUD Lionel – BURGAUD Julien

**INVITES** : Mrs PASQUEREAU Bastien ; REMAUD Adrien

**EXCUSE** : M. TRUTEAU Paul

PV N°2 du 16 Novembre : adopté

### **1 – PRESENTATION DE L’AFFICHE FOOT’OCEANE 2022**

Suite au choix d’affiche fait par les membres de la cellule, il convient d’apporter quelques modifications au projet pour la réalisation définitive (horaire, yeux, nombre, etc).

### **2 – ETAT DES LICENCIE(E)S AU 24 JANVIER 2022**

Catégorie U8-U9 : 2608 garçons et 251 filles

Catégorie U10 garçons : 1409

Lionel communique également le nombre de licenciés(es)s de chaque district de la Ligue des Pays de Loire.

### **3 – COMPTE RENDU REUNION AVEC LES SERVICES TECHNIQUES DE ST JEAN DU 07/12/2021**

Lionel accompagné de Fabrice et Daniel, ont rencontré les services techniques de la ville de St Jean de Monts, afin d'échanger sur les différentes options souhaitées par la cellule Foot'Océane. Il a été notamment question d'augmenter le nombre de module et de faire découvrir la pratique du Beach-soccer pour les U10 sur la plage (sable sec).

### **4 – DISPOSITION D'AMENAGEMENT DE LA PLAGE POUR CETTE EDITION**

Présentation d'un plan d'occupation de la plage créé par Amélie (service technique de st jean) qui correspond aux attentes concernant :

- la participation des catégories U8-U9 garçons et filles ;
- le module féminin mis en place pour les U10-U11 filles
- et la pratique Beach-soccer pour les U10 garçons.

### **5 – PARTENARIAT ET SUBVENTIONS**

Lionel fait état des partenariats et subventions actés à ce jour et précise qu'il est en attente de réponse d'autres entreprises partenaires éventuelles.

### **6 – DEVIS ET BUDGET PREVISIONNEL**

Présentation des devis reçus à ce jour et vérification des montants sur le budget prévisionnel afin de voir l'évolution des dépenses prévues et la cohérence par rapport aux recettes actées : réalisation de la vidéo ; objets publicitaires ; sonorisation du remblai ; troupe brésilienne ; tee-shirts enfants et équipements divers, etc

Les autres points des dépenses prévues au budget sont abordés et en attente de réception des devis demandés.

### **7 – FIGURE FINALE**

Présentation du projet de la figure finale. Quelques modifications y seront apportées. Lionel a contacté le jardinier de la plage (Zarpo) afin de fixer une date de rencontre pour lui présenter le projet.

### **8 - PARRAINAGE DE L'EVENEMENT**

Depuis la réunion précédente : pas d'accord de parrain ou marraine de trouvé à ce jour ; mais des contacts restent en attente de réponse.

Flavien avec ses relations professionnelles va relancer les personnes qu'il avait déjà sollicitées. Il envisage de démarcher de nouvelles personnes également.

## 9 - DIVERS

Animateur : plusieurs pistes sont envisagées, contact à définir

Mascotte : Présentation d'un site internet d'une entreprise de création de mascotte, choix du modèle en fonction du choix de la chorégraphie définie.

Chorégraphie : afin d'occuper les enfants pendant les temps de repos entre les matchs et pendant l'attente lors de la réalisation de la figure finale, il est envisagé une chorégraphie sur un thème musical à définir qui serait téléchargeable par un QR Code.

Stagiaire : Kelline Chauvet pour la période du 28 mars au 30 juin.

Village des Partenaires : création de ce village des partenaires sur le parvis espace des oiseaux devant Odyssea sous la responsabilité de Justine.

Conférence de presse : au Conseil Départemental, première quinzaine de mai, puis une à la Mairie de Saint Jean de Monts début juin.

Plan médias : réunion à Saint Jean de Monts le 17 Février. Lionel sera accompagné de Marion Paquereau, responsable communication du District.

Sécurité : voir si le plan Vigipirate est toujours d'actualité. Si tel est le cas, mise en place de la même procédure qu'en 2019.

### Prochaines réunions

*Mardi 08 Mars 2022 à 19H00*

*Mardi 26 Avril 2022 à 19H*

*Réalisation du parchemin le vendredi 13 mai et le samedi 14 mai 2022 (horaire à définir)*

Le Président,  
Lionel BURGAUD

Le Secrétaire,  
Daniel BLANCHARD